

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
ORAȘ
BAIA SPRIE

Str.Piața Libertății nr.4
tel.0262-262303, 260000
Fax 0262-260059

E-mail primaria@baiasprie.ro

Nr. 3464/66/30.06.2015

PRIMAR

Pasca Dorin Vasile

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

În vederea atribuirii contractului de servicii

„ Servicii de realizare și dezvoltare portal web informații și baza de date “ pentru proiectul
“Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie, județul Maramureș
cod SMIS 47371”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, contract de
finanțare nr.5106/21.04.2015

În vederea atribuirii contractului de servicii

Denumire proiect „ Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie,
județul Maramureș cod SMIS 47371”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-
2013, contract de finanțare nr.5106/21.04.2015.

Axa prioritară 5 - Dezvoltarea durabilă și promovarea turismului

Domeniul de intervenție 5.3 – Promovarea potențialului turistic și crearea infrastructurii necesare,
în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.

Operațiunea – Crearea Centrelor Naționale de informare și Promovare Turistică (CNIPT) și dotarea
acestora.

Denumire contract - “Servicii de realizare și dezvoltare portal web informații și baza de date”

Procedura aplicată : achiziție directă, conform prevederilor art. 19 din OUG 34/2006

Obiectul contractului : Servicii de realizare și dezvoltare portal web informații și baza de date
în cadrul proiectului „ Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie,
județul Maramureș cod SMIS 47371”, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-
2013, contract de finanțare nr.5106/21.04.2015.

Locul de prestare a lucrărilor Orașul Baia Sprie, jud. Maramureș

Categoria serviciilor : cod CPV 724130008 – Servicii de proiectare site-uri WWW

Tipul contractului : Contract de servicii

Data începerii execuției contractului : data semnării contractului de către ambele părți.

Perioada de execuție a contractului: până la data de : 15.11.2015

Valoarea estimată : 29.219,00 lei fără TVA

Realizare si dezvoltare web site : 29.219,00 lei fara TVA

Testare si optimizare web site : 0,00 lei

Administrare web site : 0,00 lei

Surse de finanțare Fondul European de Dezvoltare Regional FEDR, Bugetul național și Bugetul
local al orașului Baia Sprie.

Criteriul de atribuire : Prețul cel mai scăzut

Obiectul contractului de achiziție ; Servicii de realizare/dezvoltare web site:

-Realizarea si dezvoltarea web site-ului: presupune crearea site-ului pentru Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie, județul Maramureș .

Site-ul trebuie sa respecte toate cerințele din caietul de sarcini atașat.

-Testarea si optimizarea web site-ului : presupune testarea si optimizarea web site-ului creat

-Administrarea site-ului : presupune administrarea/actualizarea continuă a web site-ului creat

Perioadele de realizare a celor trei etape ale contractului de achiziție:

Nr. Crt.	Etapa	Perioada de desfasurare	Alocare financiară valoare fără TVA	financiară valoare TVA	Total
1	Realizarea si dezvoltarea web site-ului	07.2015-15.11.2015	29.219,00 lei	7.012,56 lei	36.231,56 lei
2	Testarea si optimizarea web site-ului	15.10.2015-15.11.2015	0 lei	0 lei	0 lei
3	Administrarea web site-ului	15.11.2015-15.12.2015	0 lei	0 lei	0 lei
	Valoare totala contract		29.219,00 lei	7.012,56 lei	36.231,56 lei

Website-ul trebuie obligatoriu realizat in conformitate cu specificatiile Manualului de identitate Vizuala POR

Prezentarea ofertei:

Ofertele vor conține informații privind caracteristicile serviciilor ce urmează a fi prestate și prețul fără TVA al acestora(se va depune astfel atât o ofertă financiară cât și una tehnică)

Oferta financiară cât și cea tehnică vor fi însoțite de următorul document: Copie conform cu originalul după certificatul de înregistrare din care să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului au domeniul ce face obiectul achiziției (codul CAEN corespunzător serviciilor ce constituie obiectul prezentei achiziții)

CertIFICATE fiscale care sa ateste că ofertantul nu are datorii la bugetul local și la bugetul consolidat al statului

Sunt obligatorii completarea formularelor atașate la prezentul caiet de sarcini

Data și ora limită de depunere a ofertelor : 06.07.2015, ora 10,00 la sediul Primăriei, str. P-ța Libertății, nr. 4, loc. Baia Sprie, jud. Maramureș.

Data și ora deschiderii ofertelor : 06.07.2015, ora 12,00

Perioada minimă pe parcursul căreia operatorul economic trebuie să își mențină oferta : 30 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor .

Adresa la care se transmit ofertele: Primăria Oraș Baia Sprie, str. P-ța Libertății, nr. 4, cod poștal 435100, jud. Maramureș.

Locul și modul de obținere a documentației : Documentația poate fi obținută de la sediul primăriei, compartiment achiziții, pe bază de solicitare scrisă din partea ofertanților.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Primăriei Orașului Baia Sprie, str. P-ța Libertății, nr. 4, cod poștal 435100, jud. Maramureș. Telefon 0262 – 262303 / Fax 0262 – 260059
e-mail : primaria@baisprie.ro , achizitii@baisprie.ro

CAIET DE SARCINI

Servicii de realizare website

Caietul de sarcini face parte integrantă din cererea de oferte și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară. Cerințele impuse vor fi considerate, acolo unde nu se precizează altfel, ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai dacă propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertarea de produse și servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage după sine descalificarea ofertantului.

1. INTRODUCERE

Achiziția de **Servicii de realizare website – cod CPV 724130008 Servicii de proiectare site-uri WWW** – se realizează în cadrul implementării proiectului **“Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie, județul Maramureș cod SMIS 47371”**, finanțat prin Programul Operațional Regional, în scopul creșterii atractivității României ca destinație turistică.

Titlul proiectului **“Centru Național de Informare și Promovare Turistică, oraș Baia Sprie, județul Maramureș cod SMIS 47371”**, finanțat prin Programul Operațional Regional 2007-2013, contract de finanțare nr.5106/21.04.2015, semnat de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management și UAT Orașul Baia Sprie, reprezentată prin Dorin Vasile Pașca, în calitate de Beneficiar.

Proiectul implementat are ca obiectiv general crearea și dotarea unui Centru Național de Informare și Promovare Turistică, în vederea dezvoltării turismului și creșterii numărului de turiști în Orașul Baia Sprie și a zonelor limitrofe.

2. OBIECTIVELE SPECIFICE ale proiectului sunt:

1. Construirea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică în Orașul Baia Sprie, în scopul dezvoltării turismului și creșterii numărului de turiști în Orașul Baia Sprie și a zonelor limitrofe.

2.Crearea unui website si a unei baze de date cu informații turistice complete și actualizate în scopul creșterii utilizării internetului în serviciile de rezervare și promovare turistica.

3.Crearea și dotarea Centrului Național de Informare și Promovare Turistică cu echipamente necesare unei bune funcționări a activității acestuia, în scopul dezvoltării turismului în Orașul Baia Sprie.

4.Amplasarea a 3 firme luminoase, a unui logo România volumetric, un catarg si a doua borne semnalizatoare, în scopul creșterii vizibilității Centrului Național de Informare și Promovare Turistică creat .

3. SCOP

Obiectivul principal al contractului îl constituie realizarea unui website , în conformitate cu prevederile contractului de finanțare nr.5106/21.04.2015, cod SMIS 47371, încheiat între Autoritatea de Management pentru POR 2007-2013, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Organismul Intermediar pentru POR 2007 – 2013 Autoritatea Națională pentru Turism și UAT Orașul Baia Sprie.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de achiziție îl constituie prestarea de servicii de realizare website de către o firmă de specialitate, după cum urmează:

- Realizare și dezvoltare portal web informații și bază de date
- Testarea și optimizarea website
- Administrare website

5. SPECIFICAȚII TEHNICE

Prestatorul va dezvolta site-ul web folosind baza de date și informațiile furnizate de Achizitor.

La realizarea site-ului, prestatorul va avea în vedere următoarele:

- Site-ul trebuie să aibă o prezentare curată a informației;
- Informația trebuie structurată într-un mod logic și eficient, astfel încât site-ul să fie ușor accesibil pentru orice utilizator;
- Site-ul trebuie să fie flexibil, relativ simplu de modificat și configurat în timp;
- Structura propusă trebuie să fie astfel construită, încât să permită dezvoltări ulterioare și integrări cu alte sisteme, cu un efort mic;
- Site-ul trebuie să fie valid din punct de vedere al standardelor web actuale;
- Raportul dintre imagini și text trebuie să fie unul echilibrat;

- Design-ul trebuie să fie simplu și elegant, optimizat pentru toate conexiunile de internet, astfel încât timpul de încărcare a unei pagini să nu fie unul ridicat chiar și la o conexiune slabă de internet.

Cerințe generale:

- Elementele de identitate ale site-ului trebuie să apară într-un mod vizibil și plăcut ochiului.
- Site-ul va trebui să conțină elementele de identitate vizuală ale proiectului . specificate în M.I.V. pentru POR 2007-2013.
- Site-ul va conține o cantitate mare de informație foto, grafică ,filme (spoturi, clipuri) și text, care va trebui structurată logic.
- Design-ul site-ului va trebui să aibă accesibilitate ridicată, o navigare ușoară și intuitivă.
- Informația pe site trebuie prezentată într-un mod aerisit și trebuie găsită o proporție text-imagini potrivită.
- Se va evita pe cât posibil, folosirea tehnologiilor care obligă utilizatorul să descarce și/sau să instaleze un program.
- Site-ul trebuie să fie centrat (marginile egale stânga dreapta), astfel ca la orice rezoluție site-ul să apară pe centrul monitorului.
- Panoul de administrare va permite crearea, modificarea unui număr nelimitat de pagini și subpagini suplimentare, precum și editarea conținutului acestora.
- Site-ul va îndeplini o serie de cerințe de uzabilitate, de optimizare a afișării și a conținutului.
- Site-ul va permite crearea de conturi pe baza unui nume de utilizator și parolă, utilizatori care vor putea avea acces la zone restricționate.
- Site-ul va fi prezentat în limba română și în 5 limbi străine: 3 de circulație internațională, respectiv engleză, franceză, germană și în 2 limbi regionale, și anume: maghiară și ucraineană.

Cerințe specifice:

A. MENIUL

- Meniul trebuie să fie împărțit pe categorii și subcategorii
- Meniul principal va fi pe orizontala paginii, iar dacă vor exista sub-meniuri, acestea se vor deschide pe plan vertical, pe câte nivele este necesar
- Se va ține cont că în timp atât meniul principal, cât și unele sub-meniuri, se pot schimba (se vor adăuga/șterge categorii)
- Meniul va avea butoane distincte, așezate de la stânga la dreapta, în ordinea importanței.

Website-ul va avea următoarea structură:

- Site map;
- Buton de Search;
- Trafic web afișat;
- Bara de Meniu a site-ului va cuprinde informații referitoare la:
 - harta rețelei naționale de informare și promovare turistică cu link activ către fiecare centru din țară;

- date geografice de climă, istoric, date referitoare la prognoza meteo, curs valutar, preț carburant, actualizare la zi sau cu link activ către alte site-uri, acolo unde este cazul, harta orașului și a județului nostru.
- Resursele turistice (naturale, antropice, obiective turistice), program de lucru și tarife, acolo unde este cazul, actualizate la zi cu galerie foto, structurile de primire turistică clasificate conform HG 1267/2010, (cu funcțiuni de cazare turistică, alimentație publică, agreement, transport pe cablu, tratament balnear, toate cu program de lucru coordonate și tarife, acolo unde cazul, actualizate la zi și afișarea de link-uri active), trasee turistice, harta domeniului schiabil, căile de acces (rutiere, aeriene, feroviare) către/în orașul Baia Sprie și zona județului Maramureș, adrese utile (primărie, spitale, puncte de prim ajutor, salvamont, poliție);
- Informații utile: program și tarife ale obiectivelor turistice din orașul nostru și din zonele limitrofe, calendarul evenimentelor culturale, datinilor și obiceiurilor din oraș și din zonă, cu programe și tarife actualizate la zi;
- Tipuri de activități recreaționale care se pot practica, cu programe și tarife actualizate la zi;
- Trasee turistice (bicicletă, alpinism, escaladă, tracking etc.) ;
- Info călătorie, rent-a-car, shopping, nightlife;
- Trafic web afișat, date de contact cu telefon, fax, adresă, site, localizare pe harta regională și rețeaua națională cu CNIPT-urile, inclusiv link-urile active ale acestora.

Bara de Meniu va avea cel puțin următoarele secțiuni:

1. *Home*

Butonul “Home” va fi un simplu link către pagina principală. Pe prima pagină se vor afla date referitoare la prognoza meteo, curs valutar, preț carburant, actualizat la zi, trafic web afișat, etc..

2. *Resurse turistice*

Butonul “Resurse turistice” va conține : resurse natural, antropice, obiective turistice, cu program de lucru și tarife, acolo unde este cazul, actualizate la zi, cu galerie foto.

3. *Informații utile*

Butonul “Informații utile” va avea o listă de subcategorii, după cum urmează:

- Program și tarife ale obiectivelor turistice din orașul nostru și din zonele limitrofe
- Calendarul evenimentelor culturale, datinilor și obiceiurilor din oraș și din zonă, cu programe și tarife actualizate la zi
- Tipuri de activități recreaționale.

4. *Hărți*

Butonul “Hărți” va cuprinde următoarele:

- Harta orașului și a județului nostru;
- Harta rețelei naționale de centre de informare și promovare turistică, cu link activ către fiecare centru din țară;

- Harta domeniul schiabil;
- localizare pe harta regională și rețeaua națională cu CNIPT-urile, inclusiv link-urile active ale acestora.

5. *Contact*

Butonul “Contact” va conține datele de contact cu telefon, fax, adresă site primărie, localizare pe harta regională și rețeaua națională cu CNIPT-urile, inclusiv link-urile active ale acestora.

Submeniurile trebuie să fie delimitate clar și să fie poziționate corect sub butoanele principale, indiferent de browserul cu care este accesat site-ul.

B. MODUL DE CĂUTARE

Modulul de căutare trebuie să ofere utilizatorului posibilitatea de a căuta în baza de date a site-ului, în funcție de categoria dorită: hartă, galerii foto, evenimente culturale, etc..

Această funcție de căutare trebuie să fie optimizată și trebuie să returneze rezultate relevante căutării, astfel încât să nu fie afișate rezultate din alte categorii.

De asemenea, pe lângă căutarea după categorii, utilizatorul trebuie să aibă opțiunea de a căuta și după toate categoriile.

Rezultatele căutării trebuie să fie sortate în ordine descrescătoare, după data în care au fost introduse în baza de date, de la ultimul la primul, existând paginare după 20 de rezultate ale căutării, filtre de sortare a informației afișate după căutare: sortare după dată, după nume, după categorie (în cazul căutării generale).

Rezultatul căutării trebuie să afișeze pentru utilizator câte rezultate au fost găsite, durata query-ului, precum și rezultatele implicite.

Rezultatele găsite trebuie să conțină Titlu, Categoria din care face parte, data la care a fost introdus în baza de date și primul paragraf din conținut. Titlul trebuie să fie cu link către pagina la care face referire rezultatul căutării.

C. BAZA DE DATE

a) Pentru resursele turistice se vor specifica următoarele:

- Denumire
- Localizare (prin coordonate GPS)
- Program cu publicul
- Tarife, acolo unde este cazul actualizate le zi.

b) Structurile de primire turistică clasificate conform HG 1267/2010

Vor fi inventariate structurile de primire turistică din orașul Baia Sprie și din arealul euro-regiunii din care face parte orașul – Nord Vest, cu funcțiuni de:

- Cazare turistică (hoteluri, moteluri, pensiuni turistice și agroturistice, sate de vacanță, campinguri, etc.)

- Alimentație public (restaurant, baruri, pub-uri, fast-food-uri, cofetării, patiserii)
- Agrement (cluburi, cazinouri, săli polivalente, instalații și dotări specifice agrementului turistic – ex. Pescuit, vânătoare)
- Transport pe cablu
- Tratament balnear

Pentru structurile de primire turistică se vor specifica următoarele:

- Denumire;
- Localizare (prin coordonate GPS)
- Date de contact (link către pagina web, dacă aceasta există)
- Coordonate și tarife, acolo unde este cazul, actualizate la zi și afișarea de link-uri active către acestea.

c) Trasee turistice (bicicletă, alpinism, escaladă, tracking, etc.)

d) Harta domeniului schiabil, căile de acces (rutiere, aeriene, feroviare) către/în orașul Baia Sprie și zona județului Maramureș.

e) Adrese utile (primărie, spitale, puncte de prim ajutor, salvamont, poliție, etc.).

f) Calendarul evenimentelor cultural, datinilor și obiceiurilor din oraș și din zonă, cu program și tarife actualizate la zi.

g) Activități recreaționale pentru care se vor specifica:

- Tipuri de activități care se pot practica
- Program de lucru
- Tarife actualizate la zi
- Date de contact

h) Info călătorie, rent-a-car, shopping, nightlife

i) Date de contact cu telefon, fax, adresă site primărie, localizare pe harta regional și rețeaua națională cu CNPIT-urile.

D. PLATFORMA CMS

Platforma CMS va avea următoarele componente / module:

- a. Login/recuperare parolă
- b. Dashboard
- c. Management conținut:
 1. Meniu
 2. Pagini
 3. Evenimente
 4. Widgeturi
 5. Baner prima pagină

- d. Media:
 - 1. Galerie foto
- e. Statistici
- f. Contact
- g. Setări CMS:
 - 1. Limba
 - 2. Generale
 - 3. Administratori
 - 4. Acces IP

a. Login/recuperare parolă

- Pagina Login va fi secțiunea de acces a CMS-ului. Aceasta va conține un formular care va fi completat cu e-mailul și parola persoanei care va dori accesul.
- În cazul în care administratorul își va uita parola, acesta va avea posibilitatea de a genera o nouă parolă trimisă către adresa lui de e-mail.

b. Dashboard

- Dashboard-ul va fi prima pagină după login în secțiunea de administrare. Acesta se va putea customiza la nivel de administrator.
- Dashboard-ul va cuprinde o serie de scurtături (“Shortcut-uri”) către diferite secțiuni/subsecțiuni din administrare.

c. Management conținut

1. Meniu

- Acest modul va permite administratorului să configureze structura link-urilor din meniul principal.
- Structura meniului va fi arborescentă, iar astfel se vor putea seta link-urile principale și sub-link-uri ale link-urilor principale.

2. Pagini

- Secțiunea de pagini va permite gestionarea paginilor CMS-ului într-un mod eficient și facil
- Structura paginilor va fi arborescentă, astfel fiecare pagină va putea avea un număr nelimitat de pagini copii.
- Paginile vor fi de două tipuri: statice și tip listare.

3. Evenimente

Acest modul va cuprinde o arhivă cu toate evenimentele. Arhiva va fi afișată sub formă de listă cu posibilitatea de căutare/filtrare a evenimentelor pe an.

Ultimele evenimente vor fi listate pe pagina de index.

Structura evenimentelor va fi:

- Titlu (*input*)
- Descriere scurtă (textarea)
- Descriere lungă (textarea cu editor de text)
- Poză principal (selector browse)

- Galerie foto în cadrul paginii (multiuploader ajax)
- Fișiere atașate pentru descărcare (multiuploader ajax)
- Setare elemente SEO : meta keywords, meta description, meta url (input, textarea)
- Date eveniment (input cu selector calendar)

4. *Widgeturi*

- Widget-urile sunt elemente secundare pe interfața de utilizator. Acestea permit inserarea unor elemente precum banere/facebook-box/alte elemente externe așezate pe partea dreapta sau stângă a interfeței.
- Fiind necesară afișarea unor banere (ex.: campanii de informare, facebook, likebook, etc.) acesta va putea fi gestionat de către administratorul din acest modul, fără intervenția unui specialist.
- Widget-urile pot fi de tipul:
 - Baner: cu posibilitatea adăugării unei imagini cu link spre o pagină internă sau externă
 - Text: cu posibilitatea afișării unui text important necesar a fi vizibil
 - Alte tipuri: cu posibilitatea adăugării unui cod javascript/html (în cazul în care este nevoie de adăugarea unui element extern prin cod, de ex. Facebook, likebook, baner, de pe alt site, Twitter box, etc.)

5. *Baner prima pagină*

- Banerul de pe prima pagină va avea rolul de a evidenția un eveniment, o știre sau o informație importantă
- Prin acest modul administratorul va avea posibilitatea de a gestiona pozele afișate pe prima pagină
- Structura banerului va fi:
 - Poză: banerul afișat
 - Descriere: textul care va apărea în mod vizibil pe poză într-o zonă bine delimitată
 - Link: link-ul către o pagină internă sau externă, dacă se dorește această opțiune
 - Interval apariție: intervalul de apariție (perioada) în care va fi vizibilă poza.

d. **Media**

- Galerie foto: site-ul trebuie să cuprindă o secțiune dedicată albumelor foto care va fi gestionată de administrator.

e. **Statistici**

- CMS-ul va fi asociat platformei Google Analytics, care va permite stocarea tuturor informațiilor statistice privind numărul de vizitatori ai site-ului.
- Prin accesarea secțiunii Statistici, administratorul trebuie să poată vizualiza cele mai importante date statistice, în legătură cu site-ul, afișate într-o interfață grafică plăcută vizual și ușor de lecturat.
- datele trebuie să fie sincronizate în mod automat, fără a mai fi nevoie de accesarea interfeței dedicate Analytics-ului.

f. Contact

Modulul de contact va fi instrumentul prin care vizitatorii site-ului vor putea trimite opinii, mesaje și comentarii administratorului. După completarea de către vizitator a formularului de contact (cu următoarea structură: nume, e-mail, mesaj) și trimiterea acestuia, administratorul responsabil de această secțiune va primi o notificare prin email și va putea vizualiza, în secțiunea de administrare, lista mesajelor primite. În secțiunea de Contact administratorul va avea posibilitatea de a răspunde mesajelor primite de la utilizatorii site-ului.

g. Setări

1. Limba

- Acest modul va permite gestionarea limbii de utilizare a site-ului. În cazul în care va fi necesară adăugarea unei noi limbi, această operațiune trebuie realizată facil în cadrul acestui modul, prin intermediul unui formular de adăugare.
- Prin adăugarea unei noi limbi, administratorul va avea automat posibilitatea de a selecta limba în care se dorește introducerea informației.

2. Generale

- Setările generale trebuie să permită modificarea setărilor configurate în cadrul site-ului:
 - Setări server e-mail
 - Limită upload
 - Formate fișiere upload
 - E-mailuri administrator notificări.

3. Administratori

- Această secțiune trebuie să permită configurarea conturilor de administrator și definirea drepturilor pentru anumite module/acțiuni/modul.

4. Acces IP

- Acest modul va permite gestionarea adreselor IP care au acces la interfața de administrare în cazul în care un anumit IP fără drept de acces încearcă să acceseze link-ul de administrare, acesta trebuie să primească o notificare de restricție.

Prestatorul de servicii de realizare/dezvoltare website va asigura servicii de mentenanță și respectiv servicii de garanție pentru următorii 5 ani de la finalizarea serviciului.

Prestatorul va cumpăra și configura un domeniu.ro pentru web site-ul dezvoltat prin acest contract.

Prestatorul va asigura traducerea informațiilor conținute pe site din limba română în celelalte limbi, în care va fi prezentat site-ul.

Prestatorul va achiziționa domeniul și găzduirea (hosting) în numele Oraș Baia Sprie pe o perioadă de minim 3 ani.

Din partea prestatorului de servicii de realizare/dezvoltare web site vor fi allocate resurse umane care vor fi implicate atât în implementarea proiectului cât și în perioada de post-implementare și care vor îndeplini și activitățile de mentenanță/întreținere a investiției. Aceste persoane vor colabora cu responsabilul logistică din partea solicitantului și vor avea componente necesare pentru a îndeplini aceste responsabilități.

6. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Prestatorul va realiza în mod cumulativ toate cerințele acestui Caiet de sarcini respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție o echipă de experți pentru realizarea activităților prevăzute în Caietul de Sarcini. Prestatorul este responsabil pentru activitatea experților și pentru obținerea rezultatelor cerute.

Toate rapoartele, datele, materialele compilate sau produse de Prestator în cadrul acestui proiect vor fi confidențiale și vor constitui proprietatea beneficiarului contractului. Respectarea de către Prestator a confidențialității informațiilor și datelor cu caracter comercial colectate prin acest proiect trebuie de asemenea asigurată.

7. TERMEN DE EXECUTIE

Data la care se intenționează demararea proiectului este data semnării contractului de către ultima parte.

Perioada de execuție a contractului va fi de **5 luni** de la data semnării contractului.

Site-ul trebuie să fie funcțional până la data de **15.11.2015**.

Etapa de testare și optimizare website trebuie să se desfășoare în perioada **15.10.2015 – 15.11.2015**.

Etapa de administrare web site în perioada **15.11.2015 – 15.12.2015**.

În cazul în care se va oferta o durată de execuție mai mare decât durata de execuție stabilită de autoritatea contractantă, oferta va fi descalificată ca fiind neconformă.

Prestatorul își va asuma responsabilitatea execuției contractului în termenul prevăzut în oferta sa, în sens contrar autoritatea contractantă va putea lua măsuri de penalizare a acestuia.

8. RECEPTIA

Recepția cantitativă și calitativă a livrabilelor se face la sediul beneficiarului unde se va încheia un proces verbal de recepție, însoțit de un raport al întregii activități derulate în perioada de referință.

Manager proiect

Bogdan Breban

FORMULARE

Capitolul conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestui capitol, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

FORMULAR 1

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul reprezentant
împuternicit al

.....
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun ofertă individuală și o alta ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă a procedurii are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

.....
(Nume, prenume)

.....
(Funcție)

.....
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect, la data de, organizată de, declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit corespunzător obligațiile contractuale, neexistând situații care au produs sau ar putea să producă, din motive imputabile mie, grave prejudicii beneficiarilor.
- e) nu prezint informații false sau prezint informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în legătură cu situația proprie aferentă cazurilor prevăzute la lit. a)-d).

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Ofertant,

.....
 (semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumirea și obiectul contractului nr/data contract	Cod CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresă	Calitatea prestatorului*	Preț total contract (lei)	Procent îndeplinit de prestator (%)	Cantitate (U.M.)	Perioada de derulare a contract**
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către *Unitatea Administrativ Teritorială Baia Sprie***Stimați reprezentanți ai Autorității Contractante,**

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (*denumirea/numele*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm în conformitate cu Oferta Tehnică înaintată – „**Servicii de realizare website**” pentru suma de _____ [*suma în lei în litere și în cifre*] la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____ [*suma în litere și în cifre*].

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile (saizeci de zile), respectiv până la data de _____ (*ziua/luna/anul*), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Întelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)