

ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
ORAȘ
BAIA SPRIE

Str.Piața Libertății nr.4

tel.0262-262303, 260000

Fax 0262-260059

E-mail primaria@baidasprie.ro

Nr. 4146/04.08.2015

PRIMAR

Pasca Dorin Vasile

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

În vederea atribuirii contractului de lucrări

Denumire proiect „Centru de zi pentru copii in orasul Baia Sprie”, contractul de finantare nr. 116/02.12.2013, dintre , Unitatea Administrativ Teritorială Baia Sprie, cu sediul in loc. Baia Sprie Str. Piața Libertății, nr. 4, jud. Maramureș, si MMFSPSPV, in calitate de finantator.

Denumire contract - Lucrări de construcții

Vă invităm să depuneți oferta dumneavoastră având ca obiect **“Lucrări de construcții”** în cadrul proiectului **Centru de zi pentru copii in orasul Baia Sprie**

Procedura aplicată : achiziție directă, conform prevederilor art. 19 din OUG 34/2006

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Obiectul contractului

Lucrări de construcții în cadrul proiectului „Centru de zi pentru copii in orasul Baia Sprie”, contract de finanțare nr.116/02.12.2013.

Locul de prestare a lucrărilor Orașul Baia Sprie, jud. Maramureș

Categoria lucrărilor : cod CPV 45210000-9 – Lucrări de construcții de clădiri (rev.2)

Tipul contractului : Contract de lucrări

Data începerii execuției contractului : data semnării contractului de către ambele părți.

Perioada de execuție a contractului: până la data de 31.05.2016

Valoarea estimată : **416.707,08 lei fără TVA** din care

- Cheltuieli cu constructii montaj suma 376.058,55 lei
- Cheltuieli pt utilaje,echipamente suma de 7.516,67 lei
- Cheltuieli diverse si neprevazute suma de 33.131,86 lei

Surse de finanțare BDCE, Guvernul Romaniei (MMFSPSPV) și Bugetul local al orașului Baia Sprie.

Criteriul de atribuire : Prețul cel mai scăzut

Data și ora limită de depunere a ofertelor : **17.08.2015** , ora **10,00** la sediul Primăriei, str. P-ța Libertății, nr. 4, loc. Baia Sprie, jud. Maramureș.

Data și ora deschiderii ofertelor : 17.08.2015, ora 12,00

Perioada minimă pe parcursul căreia operatorul economic trebuie să își mențină oferta : 60 de zile de la termenul limită de depunere a ofertelor .

Criterii de calificare:

Condiții de calificare	Modalitatea de îndeplinire
<p><u>Cerința nr. 1</u> Operatorul economic va depune o garanție de participare în valoare de 8.334 lei , cu valabilitate de 60 zile de la data depunerii ofertei. În cazul constituirii prin virament bancar, garanția se va depune în contul RO65TREZ4365006XXX007746 ,deschis la Trezoreria Baia Mare.In cazul constituirii prin instrument de garantare, ofertantul va solicita băncii sau societății de asigurări emitente să insereze în mod expres situațiile prevăzute la art. 86 din HG 925/2006. Dacă instrumentul de garantare nu respectă aceste cerințe oferta va fi respinsă fiind sub incidentele prev. la art. 33 alin.3 lit.b din HG 925/2006.Ordin de plată/virament bancar în original, în contul RO65TREZ4365006XXX007746 , deschis la Trezoreria Baia Mare, CUI 3694918.Pe OP se va face mențiunea “Garanția pentru participare la depunere oferte”. Garanția de participare se va returna operatorului economic după constituirea garanției de bună execuție . Operatorul economic va constitui o garanție de bună execuție în cuantum de 10% (5% pentru IMM conf Legi 346/2004), făcând dovada în acest sens, din valoarea contractului fără TVA și se va constitui conf. art. 90 din HG 925/2006 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de asigurări de preferat din Romania, valabilă pe o perioada de 5 ani, cu respectarea prevederilor art. 89 si art.92 din HG 925/2006.</p>	<p>Completarea și prezentarea “Garanția de participare” În original, datat, semnat și ștampilat.</p> <p>“Declarația de incadrare in categoria IMM” În original, datat, semnat și ștampilat.</p>
<p><u>Cerința nr. 2</u> Conform art. 180 din OUG 34/2006, operatorul economic nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.</p>	<p>Completarea și prezentarea Formularului nr. 1 “Declarație privind eligibilitatea” În original, datat, semnat și ștampilat.</p>

Cerința nr. 3

Conform art. 181 din OUG 34/2006 , operatorul economic nu trebuie să se afle în una din situațiile de mai jos:

- a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul – sindic
- nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele component ale bugetului general consolidate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit.
- în ultimii 2 ani nu și-a îndeplinit sau și-a îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractual, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia.
- a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- prezintă informații false sau nu prezintă informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Documentele solicitate pentru neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare trebuie prezentate de catre fiecare asociat, daca este cazul, iar pentru terțul susținător i se impune neîncadrarea în prevederile lit.a, c indice 1 și dale art.181 din OUG 34/2006

Cerința nr. 4

Beneficiarul va exclude din prezenta procedură de achiziție Operatorul economic, în sensul evitării situațiilor de natură să determine apariția unui conflict de interese, declarația pe proprie răspundere a acestuia (candidatul/ofertantul asociat/subcontractantul/terțului susținător)că nu se află în una din situațiile prevăzute la art.69(1) din OUG 34/2006.

In sensul celor de mai sus, beneficiarul aduce la cunoștința tuturor operatorilor economici numele persoanele ce detin functii de decizie din cadrul A.C.:

Primar – Pașca Dorin Vasile

Viceprimar – Mariaș Ioan

Secretar – Chira Felicia Maria

Sef serviciu cheltuieli – Bozga Mugurel Ali

Completarea și prezentarea

Formularului nr. 2

“Declarație privind situația personală a operatorului economic”

În original, datat, semnat și ștampilat.

Completarea și prezentarea

Formularului nr. 3

“Declarație privind neîncadrarea în una din situațiile prevăzute de art. 69(1) din OUG 34/2006”

În original, datat, semnat și ștampilat

<p>Consilieri Locali :Bozga Cătălin Ioan, But Gheorghe,CerneșteanOctavian,Ciocotișan Gheorghe,Corodan Ioan, Fițișău Ioan Vasile,Goga Vasile Alin,Hitter Anamaria,Mariaș Ioan, Mătan Ionel, Mureșan Radu,Pop Vasile,Pop Mirel, Roman Ioan, Sajtoș Maria, Szakacs Levente,Vascul Daniel</p>	
<p><u>Cerința nr. 5</u> Documente care demonstrează îndeplinirea obligațiilor exigibile de plăți respectiv</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificatul privind impozitele și taxele locale eliberat de Biroul impozite și taxe locale, fără datorii, valabil la data depunerii ofertei. • Certificat de atestare fiscal eliberat de Administrația Finanțelor Publice pentru obligațiile de plata către bugetul general consolidate, fără datorii, valabil la data depunerii ofertei. <p>Persoanele juridice străine trebuie să prezinte documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității în conformitate cu cerințele solocitate de A.C. Pentru ofertanți rezidenți se vor aplica prevederile art. 182 din OUG 34/2006 aprobată cu modificările și completările ulterioare. Documentele vor fi prezentate în original sau în copie conform cu originalul, conform Ordinului ANRMAP nr. 509/2011, însoțite de traducere autorizată în limba română.</p>	<p>Certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale privind plata datoriilor la bugetul local din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limita de depunere a ofertelor - original sau copie lizibilă semnată și stampilată “Conform cu originalul”.</p> <p>Certificat de atestare fiscală eliberat de Administrația Finanțelor Publice privind plata datoriilor la Bugetul consolidat din care să reiasă ca ofertantul nu are datorii scadente în luna anterioară celei în care este prevăzut termenul limita de depunere a ofertelor - original sau copie lizibilă semnată și stampilată “Conform cu originalul”.</p>
<p><u>Cerința nr. 6</u> Operatul economic va trebui să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică în conformitate cu prevederile din țara în care acesta este stabilit, precum și activitățile economice pe care le poate derula în concordanță cu natura și obiectul contractului pentru care depune oferta.</p> <p>Beneficiarul solicită ofertantului – persoană juridică/fizică română certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă instanța competentă, în copie, din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratorii și domeniul de activitate, din care să rezulte și că obiectul de activitate al ofertantului include activități ce fac obiectul prezentei atribuirii.</p> <p>Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.</p>	<p><u>Persoanele fizice/juridice române</u> Certificat constatator emis de ORC de pe lângă Tribunalul județului în care este înregistrat operatorul economic în oricare din formele, original sau copie legalizată, din care să rezulte că obiectul de activitate a ofertantului (codurile CAEN)- trebuie să cuprindă și activități de tipul celor supuse procedurii de achiziție.</p> <p><u>Persoanele fizice/juridice române</u> Prezentarea unor documente edificatoare emise de autorități competente, din care să rezulte</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de identificare ale operatorului economic (denumire, adresă sediu, număr de înregistrare), - forma de înregistrare ca persoană juridică, în conformitate cu prevederile legale din țara de origine sau din țara în care este stabilit operatorul economic, - structura acționariatului, -obiectul/obiectele principale/secundare de activitate pe care le poate desfășura în scopul

	<p>îndeplinirii contractului.</p> <p>Notă: In cazul persoanelor fizice/juridice străine, documentele vor fi prezentate atât în limba țării de origine cât și de traducerea acestora în limba română (traducere autorizată)</p>
<p><u>Cerinta nr. 7</u></p> <p>Cifra medie de afaceri globala a ofertantului pe ultimii 3 ani 2012,2013,2014 trebuie sa fie de minim 833.000lei.</p> <p>Autoritatea contractantă va lua în considerare și data de la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea.</p> <p>Se va completa Formularul nr.5.</p> <p>Lista principalelor lucrari executate Formular 7</p> <p>Totodată autoritatea contractantă lasă la latitudinea operatorului economic documentele care vor fi prezentate în susținerea îndeplinirii acestei cerințe.</p>	<p>Modalitatea de indeplinire</p> <p>Informatii generale - Formularul nr. 5</p> <p>Lista cu principalele lucrari - Formularul F6</p> <p>Experienta similara – Formularul F7</p> <p>-se solicita Cifra medie de afaceri globala a ofertantului pe ultimii 3 ani 2012,2013,2014 -valorile vor fi exprimate in RON si VALUTA, la cursul leu/valuta comunicat de BNR pentru anul respectiv : anul 2012, anul 2013, anul 2014.</p> <p>Valoarea minimă impusă a cifrei medii de afaceri globale este de 833.000 lei.</p> <p>Autoritatea contractantă va lua în considerare și data de la care operatorul economic a fost înființat sau și-a început activitatea.</p> <p>Totodată autoritatea contractantă lasă la latitudinea operatorului economic documentele care vor fi prezentate în susținerea îndeplinirii acestei cerințe.</p>
<p>Bilanțuri contabile/extrase de bilanț aferente anilor 2012,2013,2014 (in copie lizibila pe care se va preciza „conform cu originalul”)</p>	<p>-se solicită Bilanțuri contabile/extrase de bilanț aferente anilor 2012,2013,2014 (in copie lizibila pe care se va preciza „conform cu originalul”)</p>

<p>Cerinta nr. 8 Situatia personalului</p> <p>Sef de Santier - Necesari - 1 persoana</p> <p>a) Studii: - superioare, absolvite cu diploma de licenta intr-unul din domeniile: CFDP, constructii civile-industriale -agricole</p> <p>b) Experienta specifica in executia lucrarilor de constructii civile de cel putin 3 ani.</p> <p>Documente de confirmare ce trebuie prezentate: -diploma, licenta studii superioare constructii civile -CV - Formular Europass; http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae</p> <p>Responsabil Tehnic cu Executia (RTE) –</p> <p>a) In conformitate cu ORDIN Nr. 777 din 26 mai 2003: - atestat tehnico-profesional pentru constructii civile.</p> <p>b) Legitimatie vizata la zi;</p> <p>Documente de confirmare ce trebuie prezentate: -diploma, licenta studii superioare constructii civile -CV - Formular Europass;</p> <p>Responsabil cu controlul de calitate (RTQ) -</p> <p>a) Studii: - superioare, absolvite cu diploma de licenta intr-unul din domeniile: CFDP, constructii civile-industriale -agricole</p> <p>b) Experienta specifica in executia lucrarilor de constructii civile de cel putin 3 ani.</p> <p>Documente de confirmare ce trebuie prezentate: -diploma, licenta studii superioare constructii civile -CV - Formular Europass; http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae</p> <p>Pentru fiecare din cerintele enumerate nu se accepta ca o persoana sa ocupe 2 posturi concomitent.</p>	<p>Pentru persoana nominalizata ca Sef de Santier se vor prezenta urmatoarele documente: - CV- Formular Europass http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae);</p> <p>- Documente doveditoare pentru indeplinirea cerintei referitoare la studii si experienta specifica, asa cum au fost completate in CV;</p> <p>Pentru persoana/persoanele nominalizat(e) ca Responsabil Tehnic cu Executia (RTE) si Responsabil cu calitatea lucrarilor se vor prezenta urmatoarele documente: - atestate/certificate de absolvire; - legitimatie vizata la zi.</p> <p>Pentru persoana nominalizata ca Responsabil cu controlul de calitate (RTQ) se vor prezenta urmatoarele documente: - CV- Formular Europass; http://europass.cedefop.europa.eu/ro/documents/curriculum-vitae</p> <p>- Documente doveditoare pentru indeplinirea cerintei referitoare la studii si experienta specifica, asa cum au fost completate in CV;</p>
<p>Cerinta nr. 9 Prezentare certificat standard de asigurare a calitatii ISO 9001</p>	<p>Documente, emise de organisme acreditate, care confirma certificarea sistemului calitatii. Ofertantul va prezenta documente care sa ateste conformitatea cu standardele si normele de calitate impuse de Comunitatea Europeana.</p> <p>1.Certificat ISO 9001 : 2008 sau echivalent privind Sistemul de Management al Calitatii</p>

Prezentare certificat standard de asigurare a protecției mediului ISO 14001

Notă

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte toate formularele menționate.

emis de organisme de certificare acreditate;

Se acceptă echivalente ale certificatului ISO 9001, cu precizarea ca aceste certificate să fie emise de catre o autoritate publică competentă sau de către un organism de drept public sau privat care respectă standarde europene de certificare, cu condiția de a se face dovada echivalării acestora.

Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

Certificatele prezentate în altă limbă vor fi traduse în limba română de un traducător autorizat. Traducerea va fi prezentată în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”. stfel:

2. Certificat ISO 14001 : 2004 sau echivalent privind Sistemul de Management de Mediu emis de organisme de certificare acreditate;

Se acceptă echivalente ale certificatului ISO 14001, cu precizarea ca aceste certificate să fie emise de catre o autoritate publică competentă sau de către un organism de drept public sau privat care respectă standarde europene de certificare, cu condiția de a se face dovada echivalării acestora.

Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

Certificatele prezentate în altă limbă vor fi traduse în limba română de un traducător autorizat. Traducerea va fi prezentată în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”.

Adresa la care se transmit ofertele: Primăria Oraș Baia Sprie, str. P-ța Libertății, nr. 4, cod poștal 435100, jud. Maramureș.

Locul și modul de obținere a documentației : Documentația poate fi obținută de la sediul primăriei, compartiment achiziții, pe baza de solicitare scrisă din partea ofertanților.

Pentru informații suplimentare vă puteți adresa Primăriei Orașului Baia Sprie, str. P-ța Libertății, nr. 4, cod poștal 435100, jud. Maramureș.

Telefon 0262 – 262303 / Fax 0262 – 260059

e-mail : primaria@baiasprie.ro , achizitii@baiasprie.ro

Modalitatea de depunere a ofertei

I. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi redactată conform Caietului de sarcini și va cuprinde descrierea lucrărilor ce urmează a fi executate, graficul de execuție, alte informații considerate semnificative în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele informații

1. Propunerea tehnică
2. Grafic de execuție

II. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde

- Formularul de ofertă – Formular nr. 4

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să ofere toate informațiile cu privire la prețul oferit. Propunerea financiară va fi exprimată în lei iar TVA-ul va fi evidențiat separat. Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi evidențiate separate atât valoric cât și procentual.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Nu se va admite nici o modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere.

Valoarea propusă în oferta financiară nu poate depăși valoarea estimată a contractului, indicată în prezenta invitație de participare.

Nu se acceptă oferte alternative.

III. Ofertantul va depune și Modelul de contract, semnat și ștampilat pe fiecare pagină și va avea mențiunea “Semnat cu sau fără obiect”.

IV. Modul de depunere a ofertei

Adresa la care se depune oferta: Primăria Oraș Baia Sprie, str. Piața Libertății nr.4, cod poștal 435100, județul Maramureș.

Termenul de depunere a ofertelor - **17.08.2015 ,ora 10,00**

Toate documentele vor fi prezentate în limba română în două exemplare (unul marcat „original” și unul marcat „copie”), numerotate și însoțite de opis, care vor fi introduse într-un plic marcat cu

mențiune Ofertă pentru achiziția de lucrări de construcții pentru proiectul. „ **Centru de zi pentru copii in orasul Baia Sprie**”, contract de finanțare nr. 116/02.12.2013, cu inscripția :

„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 17.08.2015 , ora 12,00”

Pe plic (colet) se vor anexa în mod obligatoriu, în folie transparentă următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare a ofertei - Formular nr. 8
- Imputernicire scrisă din partea operatorului economic, doar în cazul în care oferta este semnată de către o altă persoană decât reprezentantul legal - Formular nr. 9

Beneficiarul nu își asumă nici o responsabilitate în cazul în care documentele de participare la procedură nu sunt intacte, sigilate sau oferta nu este marcată conform prevederilor de mai sus.

Ofertele vor fi , fie înaintate prin poștă, recomandată cu confirmare de primire, curier rapid sau depuse direct la sediu beneficiarului.

Data limită de depunere a ofertelor 17.08.2015, ora 10,00

Ofertele transmise prin orice alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Toate ofertele primite după termenul limită de depunere sau alte adrese vor fi returnate nedeschise.

Documentația tehnică, respectiv proiectul tehnic poate fi obținută de la sediul autorității contractante Primăria Baia Sprie, str.Piața Libertății nr.4, pe baza unei solicitări scrise din partea ofertanților.

Conținutul dosarului

Dosarul complet va cuprinde minim următoarele documente

1. Formular nr. 1 – Declarația privind eligibilitatea, prevazute la art 180 din OUG 34/2006
2. Formular nr. 2 - Declarația privind eligibilitatea, prevazute la art.181 din OUG 34/2006
3. Formular nr. 3 - Declarația privind neîncadrarea în una din situațiile prevăzute de art.69(1) din OUG 34/2006
4. Formular nr. 4 - Formular ofertă
5. Formular nr. 5 - Cifra de afacerii
6. Formular nr. 6 - Lista principalelor lucrarii
7. Formularul nr. 7 - Experienta similara
8. Formular nr. 8 – Scrisoare de inaintare
9. Formular nr. 9 – Imputernicire
- 10..Declaratie privind incadrarea IMM
11. Certificate ISO
12. Declaratia cu personalul de specialitate
13. Contractul de lucrari
14. Propunerea tehnică și Graficul de execuție.

**Intocmit,
Timis Lenuta**

CONTRACT DE LUCRĂRI
nr. _____ data _____

I. În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de lucrări,

Între

Unitatea Administrativ Teritoriala Oras Baia Sprie cu sediul în Baia Sprie , str.P-ta Libertatii, nr. 4, telefon/fax 0262/262303, 0262/260059 cod fiscal 3694918, având cont nr. _____ deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin domnul **Pașca Dorin Vasile** având funcția de primar, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... (denumirea operatorului economic),
adresă, telefon/fax,
număr de înmatriculare, cod fiscal, cont
(trezorerie, bancă),
reprezentată prin
....., (denumirea conducătorului), funcția.....,
în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma de singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Realizare lucrari de constructii „ **Centru de zi pentru copii in orasul Baia Sprie**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de lei, fara TVA ,la care se adaugă TVA. si cheltuieli diverse si neprevazute in valoare de _____lei fara TVA.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de 12 luni, începând de la data de _____pana la data de 31.07.2016

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție și predarea amplasamentului.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *Oferta tehnică și financiară inclusiv declarațiile ofertantului și corespondențele*
- b) *Documentația tehnică a proiectantului inclusiv avizele și acordurile*
- c) *Graficul de execuție*

9. Protecția patrimoniului cultural național

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

9.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

9.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10. Obligațiile principale ale executantului

10.1 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta detalii de execuție și de tehnologie, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuției lucrării, spre aprobare, graficul de plăți necesar execuției lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție.

10.3 - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările ulterioare.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului, precum și de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul nu va fi răspunzător pentru proiectul și caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă totuși contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.

(4) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperle date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperle, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod

abuziv: a) confortul riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin “drum” se înțelege inclusiv ecluză, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile și prin “vehicul” se înțelege orice ambarcațiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecință.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligațiile achizitorului

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligația de a obține toate autorizațiile și avizele necesare execuției lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- a) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

11.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

11.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01% din prețul contractului.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01% din plata neefectuată

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de lucrări și va fi în cuantum de 10%, (5% pentru IMM conf Legi 346/2004) ,pentru perioada de 5 ani, sub forma unui instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, fie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile emise.

13.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita

prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală. Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

13.5 - Garanția tehnică este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14.Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în termen de 3 zile de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului. Ordinul de începere va fi emis în termen de 5 zile de la constituirea garanției de bună execuție.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct.10.1 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigințele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a desface orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind desfacerea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15.Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta

îndreptățesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 12.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz, va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16.Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional – nu se aplică.

17.Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și a altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 16.2, alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia.

18.Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plata unei facturi se face în termen de 5 de zile de la data primirii cofinantari pentru sume din cofinanțare și 30 de zile de la data acceptării acesteia de către Achizitor, pentru sume din bugetul local.

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

18.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19.Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită. – nu se aplică

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului

21. Subcontractanți

21.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

22.2 - Cesiunea nu va exonera executantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

23. Forța majoră

23.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

23.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

23.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

23.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

23.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluționarea litigiilor

24.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

24.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

25.Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26.Comunicări

26.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

27.Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, _____, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
(semnături autorizate)

LS

Contractant,

.....
(semnături autorizate)

LS

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Banca

.....

(denumirea)

Cu privire la contractul de achizitie publică (denumirea contractului),

încheiat între, în calitate de contractant, si,

în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de, reprezentând% din valoarea contractului

respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achizitie publică mai sus menționat.

Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca în ziua luna anul

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____, (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnătură autorizată)

Operator economic

.....

<denumirea/numele>

DECLARAȚIE

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din
Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006**

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant / candidat / concurent la procedura de pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect

, la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată
- c) în ultimii 2 ani, mi-am îndeplinit în totalitate și în mod corespunzător obligațiile contractuale și nu am produs prejudicii beneficiarilor noștri;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.
- e) nu prezint informații false sau informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false .

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,
(ștampilă și semnătură autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, la data de (zi/luna/an), organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 69¹** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006 respectiv:

Nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

.....
(denumire/oferte ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrări de construcție pentru: suma delei (suma în litere și în cifre), la care se adaugă TVA în valoare delei (suma în litere și în cifre), și cheltuieli diverse și neprevăzute în suma delei la fara TVA
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările de construcție, în conformitate cu caietul de sarcini.
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND CIFRA DE AFACERI****INFORMATII GENERALE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al <denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului>, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate mai jos sunt reale.

TIPUL COMPANIEI:

ONG DA NU (ORGANIZATIE
NONGUVERNAMENTALA)

1. Denumirea / numele
2. Abreviere
3. Adresa :
4. Cod Postal:
5. Tara
6. Telefon: Fax: Telex: E-mail:
7. Codul unic TVA*:
8. Locul Inregistrarii:
9. Data Inregistrarii:
10. Numarul de Inregistrare**:
11. Obiectul de activitate, pe domenii:
12. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani***:

Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie ([moneda])	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro)
2012		
2013		
2014		
Media anuală:		

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE
PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI
EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai *(denumirea și adresa autorității contractante)* cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr crt	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
...							

Operator economic
(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

Operator Economic

.....
(denumirea)

Fisa de experienta similara (*)

- I. Denumirea si obiectul contractului:
- II. Numarul si data contractului:
- III. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:
- IV. Adresa beneficiarului/clientului:
Tara :
- V. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului :
(*se bifeaza optiunea corespunzatoare*)
 - contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)
 - contractant asociat
 - subcontractant
- VI. Valoarea contractului, fara TVA, exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul si exprimata in echivalent euro(curs BNR din_____,1euro =_____ lei)
 - initiala (la data semnarii contractului):
 - finala (la data finalizarii contractului):
- VII. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare :
- VIII. Natura si cantitatea de lucrari/servicii/produse care a fost executate/prestate/ furnizate in baza contractului precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Data completarii.....

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)

(*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract prezentat in vederea demonstrarii experientei similare in parte.

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. /.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare nr.....din.....(ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului.....(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de copii:
 - a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa,
 cu sediul în, telefon, fax,
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, reprezentată legal
 prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe
, domiciliat în
, identificat cu B.I./C.I. seria
 nr., CNP, eliberat de, la data
 de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura
 de....., organizată de pentru
 în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de
2. Să participe în numele subscrisei la licitație și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării licitației.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării licitației.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la licitație.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la licitație.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data _____

Denumirea mandantului
Semnătura _____

S.C. _____
 reprezentată prin

Semnătura _____

DECLARAȚIE PRIVIND ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII ÎN CATEGORIA ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția (președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă - În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa declarația.

Întreprindere parteneră - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr. 3, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

Întreprindere legată - Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform anexei nr.3, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii

Exercițiul financiar de referință ¹		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii euro)	Active totale (mii lei/mii euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).	<input type="checkbox"/> Nu
	<input type="checkbox"/> Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Numele și funcția semnatarului autorizat să reprezinte întreprinderea.....

Semnătura

Data întocmirii

și ștampila

¹ Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.